



Fiche d'évaluation du stage en entreprise

à remplir par le correcteur

Nom et prénom de l'élève:

Classe :

Nom du correcteur :

Pilier	Compétences du socle	Ce qui est évalué	Note
7	Autonomie et initiative	Présentation du rapport de stage : <i>Couverture, illustrations, sommaire, organisation...</i>	... /4
1	Maîtrise de la langue	Qualités rédactionnelles : <i>Syntaxe, orthographe, choix du vocabulaire, clarté de la phrase...</i>	... /3
3	Culture scientifique et technologique	Richesse des informations : <i>L'entreprise est bien décrite : utilisation éventuelle de la documentation (présence, intégration et pertinence)</i> <i>L'emploi du temps est bien détaillé</i>	... /4 ... /2
6	Compétences sociales et civiques	Réflexions sur les métiers rencontrés : <i>Implication personnelle, impression sur le monde du travail</i>	... /4
4	Techniques usuelles de l'information et de la communication	Fiche métier : Informations nombreuses , pertinentes	... /3
Note :		 /20

Appréciation générale du correcteur :

Date :

Signature :